

# SECURISER LA GESTION DES CONTENTIONS

## Objectifs de la formation :

**Compétence visée :** Développer les pratiques et le questionnement éthique en faveur des alternatives à la contention passive

- **Aptitudes :**

- S'approprier la réglementation et les recommandations de bonnes pratiques en la matière
- Développer le questionnement éthique autour des principes fondamentaux d'aller et venir, mesurer les conséquences de ces privations
- Développer les alternatives à la contention passive

## Public concerné :

Equipe pluridisciplinaire

**Prérequis :** Absence de prérequis.

**Durée :** 1 jour

## Méthodes pédagogiques :

- Exposé du formateur, exercices pratiques et étude de cas
- Apports théoriques et mises en situation

## Le programme : (N'hésitez pas à nous contacter, de manière à adapter ce programme au plus près de vos besoins ...)

### 1. Contentions actives, passives : points d'ancrage

- Les différentes contentions
- Une contention physique n'est pas sans risque
- Cadre réglementaire
- Droits des personnes accompagnées
- Recommandations de bonnes pratiques de l'HAS

### 2. Développer les alternatives à la contention

- Identifier les facteurs de vulnérabilité
- Présentation d'une grille d'évaluation des risques
- Mettre en place les alternatives à la contention selon les motifs de la contention (déambulations, risque de chute, etc.)

### 3. Analyse des pratiques de l'établissement

- Analyse des pratiques de l'établissement
- Analyse de cas pratiques et mises en situation
- Réflexion et échange des situations rencontrées et proposition de solution d'amélioration
- Elaboration d'un plan d'action individuel

### Modalités de validations des acquis :

- Réalisation d'un test de connaissances en amont et en aval de la formation
- Attestation de fin de formation

<b>Contacts</b>	Céline LISEK 06-87-43-90-76 <a href="mailto:lisekformation@gmail.com">lisekformation@gmail.com</a>	Delphine PARIS 06-76-90-77-07 <a href="mailto:delphine80paris@gmail.com">delphine80paris@gmail.com</a>
<b>Modalités et délais d'accès</b>	Locaux mis à disposition par l'établissement, accessibles aux personnes en situation de handicap, et permettant la distanciation entre participants. <b>En cas de besoins spécifiques, nous contacter.</b> Matériel (PC, vidéoprojecteur) du formateur. Adaptation des moyens pédagogiques par le formateur aux personnes en situation de handicap.	
<b>Evaluation et livrables</b>	Un livret d'accueil est remis à chaque stagiaire en début de séance (format dématérialisé joint au support de formation). Une évaluation des connaissances et de la satisfaction sont réalisés en amont et en aval de formation. Une documentation pédagogique remise à chaque participant, par voie dématérialisée. Une attestation de suivi de formation, les émargements, les tests de positionnement et un compte-rendu pédagogique sont remis au Client, dans les 72h suivant la formation.	

Pour connaitre notre taux de satisfaction clients, **Consultez notre site !** [lisekformation.fr](http://lisekformation.fr)



La certification Qualité a été délivrée au  
titre de la catégorie : **Actions de Formation**

LISEK Formation Conseil  
16, Lieu-dit La Râperie – 80340 PROYART  
TEL 06 87 43 90 76 – Email : [lisekformation@gmail.com](mailto:lisekformation@gmail.com)

